

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN
KEPALA LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
NOMOR : 12 TAHUN 2018

TENTANG
PENETAPAN FORMASI PEGAWAI LKPP

KEPALA LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

- Menimbang : bahwa diperlukan pengelolaan tenaga kerja yang efektif untuk mendukung tercapainya tujuan organisasi sehingga perlu menetapkan Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah tentang Penetapan Formasi Pegawai LKPP;
- Mengingat : 1. Peraturan Presiden Nomor 106 Tahun 2007 tentang Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 157 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 106 Tahun 2007 tentang Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
2. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 4 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH TENTANG PENETAPAN FORMASI PEGAWAI LKPP
- Kesatu : Berdasarkan dokumen Analisa Beban Kerja (ABK) dengan ini menetapkan formasi pegawai LKPP sebagaimana terlampir.
- Kedua : Penetapan ini sebagai dasar formasi pegawai LKPP untuk dimasukkan ke dalam aplikasi e-formasi Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (KemenPAN-RB)

Ketiga : Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Keempat : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 29 Januari 2018
KEPALA LEMBAGA KEBIJAKAN
PENGADAAN BARANG/JASA
PEMERINTAH

ttd

Dr. Agus Prabowo

Tembusan :
Sekretaris Utama LKPP

FORMASI PEGAWAI
LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

| NO | NAMA SATUAN ORGANISASI/JABATAN | | JUMLAH FORMASI |
|-----------|--|--|----------------|
| 1 | 2 | | 3 |
| I | KEPALA | | 1 |
| II | SEKRETARIAT UTAMA | | |
| A. | SEKRETARIS UTAMA | | 1 |
| | Biro Perencanaan, Organisasi dan Tata Laksana | | 25 |
| | A | Kepala Biro Perencanaan, Organisasi dan Tata Laksana | 1 |
| | | Jabatan Fungsional | |
| | | a) Perencana Pertama | 1 |
| | | 1 Kepala Bagian, Program dan Anggaran | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Program | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Analis Perencanaan | 2 |
| | | b. Kepala Subbagian Anggaran | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Analis Perencanaan Anggaran | 1 |
| | | b) Analis Perencanaan dan Kerjasama | 1 |
| | | 2 Kepala Bagian Pemantauan dan Evaluasi | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Pemantauan | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan | 1 |
| | | b) Analis Sistem Informasi | 1 |
| | | b. Kepala Sub Bagian Evaluasi | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan | 2 |
| | | b) Analis Akuntabilitas Kinerja Aparatur | 1 |
| | | 3 Kepala Bagian Organisasi dan Tata Laksana | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Organisasi | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Pengolah Data Kelembagaan | 1 |
| | | b) Analis Kelembagaan | 2 |
| | | b. Kepala Sub Bagian Tata Laksana | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Analis Organisasi dan Tata Laksana | 2 |
| | Biro Umum dan Keuangan | | 133 |
| | B | Kepala Biro Umum dan Keuangan | 1 |
| | | Jabatan Fungsional | |
| | | a) Pengelola Pengadaan Barang/Jasa pertama | 8 |
| | | b) Arsiparis pertama | 4 |
| | | 1 Kepala Bagian Pengelolaan Barang Milik Negara | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Layanan Pengadaan | 1 |
| | | b. Kepala Sub Bagian Inventarisasi dan Penghapus Barang Milik Negara | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Analis Kebijakan BMN | 8 |
| | | b) Pengelola Barang Milik Negara | 7 |
| | | 2) Fungsional | |
| | | Calon Auditor | 0 |
| | | 2 Kepala Bagian Keuangan | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Kas, Perbendaharaan dan Pelaporan Keuangan | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Bendahara | 1 |
| | | b) Penyusun Laporan Keuangan | 7 |
| | | c) Analis Perbendaharaan | 7 |
| | | b. Kepala Sub Bagian Verifikasi Anggaran | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |

| NO | NAMA SATUAN ORGANISASI/JABATAN | | JUMLAH FORMASI |
|----|---|---|----------------|
| 1 | 2 | | 3 |
| | | a) Verifikator Anggaran | 6 |
| | 3 | Kepala Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Tata Usaha | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Analis Tata Usaha | 2 |
| | | b) Pengadministrasi persuratan | 3 |
| | | c) Sekretaris | 23 |
| | | b. Kepala Sub Bagian Rumah Tangga | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Pranata Barang dan Jasa | 11 |
| | | b) Pengemudi | 32 |
| | | c) Analis Sistem Informasi | 1 |
| | | d) Pengelola Bangunan Gedung | 3 |
| | Biro Hukum, Sistem Informasi dan Kepegawaian | | 94 |
| | C | Kepala Biro Hukum, Sistem Informasi dan Kepegawaian | 1 |
| | | Jabatan Fungsional | |
| | | a) Perancang Peraturan Perundang -Undangan pertama | 3 |
| | | b) Analis Kebijakan Pertama | 5 |
| | | c) Pranata Humas pertama | 2 |
| | | d) Pustakawan Pertama | 1 |
| | | e) Pranata Komputer Pertama | 9 |
| | | f) Pranata Komputer Muda | 7 |
| | | g) Pranata Komputer Madya | 5 |
| | | h) Pranata Komputer Utama | 1 |
| | | i) Statitisi pertama | 3 |
| | | j) Pranata Komputer Pelaksana | 1 |
| | | k) Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan | 1 |
| | | l) Analis Kepegawaian Pertama | 1 |
| | | 1 Kepala Bagian Hukum dan Hubungan Masyarakat | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Hukum | 1 |
| | | 1) pelaksana | |
| | | a) Analis Hukum | 8 |
| | | b. Kepala Sub Bagian Hubungan Masyarakat | 1 |
| | | 1) pelaksana | |
| | | a) Analis Publikasi | 1 |
| | | b) Analis Humas dan Protokol | 1 |
| | | c) Analis Penyuluhan dan Layanan Informasi | 1 |
| | | d) Pengelola Terjemahan dan Kerjasama | 1 |
| | | e) Pengelola Media Cetak | 1 |
| | | f) Pengelola Media Center dan Kemitraan Media | 1 |
| | | 2 Kepala Sistem Informasi | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Data dan Informasi | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Pengadministrasi Perpustakaan | 2 |
| | | b) Analis Data dan Informasi | 2 |
| | | c) Analis Sistem Informasi | 3 |
| | | d) Pengelola Teknologi Informasi | 3 |
| | | b. Kepala Sub Bagian Teknologi Informasi Dan Komunikasi | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Pengelola Teknologi Informasi | 1 |
| | | b) Pengendali Teknologi Informasi | 4 |
| | | c) Analis Sistem Informasi | 3 |
| | | d) Pengelola Sistem dan Jaringan | 2 |
| | | e) Pengadministrasi Keuangan | 2 |
| | | 3 Kepala Bagian Kepegawaian | 1 |
| | | a. Kepala Sub Bagian Pengadaan dan Mutasi | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |
| | | a) Analis Perencanaan SDM Aparatur | 1 |
| | | b) Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian | 1 |
| | | c) Pengelola Teknologi Informasi | 1 |
| | | d) Analis Jabatan | 1 |
| | | e) Analis Mutasi Pejabat Negara | 1 |
| | | b. Kepala Sub Bagian Pengembangan | 1 |
| | | 1) Pelaksana | |

| NO | NAMA SATUAN ORGANISASI/JABATAN | | | | | | | | | | JUMLAH FORMASI |
|------------|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|----------------|
| 1 | 2 | | | | | | | | | | 3 |
| | | | | | | | | a) | Analisis Pengembangan SDM Aparatur | | 1 |
| | | | | | | | | b) | Analisis Pengembangan Kinerja | | 1 |
| | | | | | | | | c) | Analisis Pengembangan Kompetensi | | 2 |
| III | KEDEPUTIAN BIDANG PENGEMBANGAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN | | | | | | | | | | |
| B | DEPUTI BIDANG PENGEMBANGAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN | | | | | | | | | | 1 |
| | Direktorat Pengembangan Strategi dan Kebijakan Pengadaan Umum | | | | | | | | | | 23 |
| | A | Direktur Pengembangan Strategi dan Kebijakan Pengadaan Umum | | | | | | | | | 1 |
| | | | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Barang dan Jasa | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Barang dan Jasa Lainnya | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | c) | Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan | | 1 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Jasa Konsultasi | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | d) | Analisis Sistem Informasi | | 1 |
| | | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Pekerjaan Konstruksi | | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Perencana dan Pengawas Konstruksi | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | c) | Analisis Peraturan Perundang-undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-undangan | | 1 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Pelaksana Konstruksi | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | b) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | Direktorat Pengembangan Strategi dan Kebijakan Pengadaan Khusus | | 22 | |
| | B | Direktur Pengembangan Strategi dan Kebijakan Pengadaan Khusus | | | | | | | | | 1 |
| | | | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Kemitraan Pemerintah dan Badan Usaha | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Kemitraan Infrastruktur | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Kemitraan Non Infrastruktur | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Badan Usaha dan Keadaan Khusus | | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Badan Usaha | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Pertahanan Keamanan Dan Keadaan Khusus | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | c) | Analisis Sistem Informasi | | 1 |
| | | | | | | | | Direktorat Pengembangan Iklim Usaha dan Kerjasama Internasional | | 27 | |
| | C | Direktur Pengembangan Iklim Usaha dan Kerjasama Internasional | | | | | | | | | 1 |
| | | | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Iklim Usaha | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Pengembangan Pelaku Usaha | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | c) | Penelaah Pengembangan Usaha | | 2 |
| | | | | | | | | 2) | Fungsional | | |
| | | | | | | | | a) | Analisis Kebijakan Pertama | | 0 |

| NO | NAMA SATUAN ORGANISASI/JABATAN | | | | | | | | | | JUMLAH FORMASI | | |
|-----------|--|---|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|---|
| 1 | 2 | | | | | | | | | | 3 | | |
| | | | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Kesempatan Usaha | 1 | |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 2 | |
| | | | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | 2 | |
| | | | | | | | | | | c) | Analisis Iklim Usaha dan Kerjasama | 1 | |
| | | | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Kerjasama Internasional | | 1 | |
| | | | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Multilateral | 1 | |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 1 | |
| | | | | | | | | | | b) | Analisis Kerjasama Luar Negeri | 2 | |
| | | | | | | | | | | c) | Pengelola situs/web | 1 | |
| | | | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Bilateral | 1 | |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 1 | |
| | | | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | 1 | |
| | | | | | | | | | | c) | Analisis Kerjasama Bilateral dan Regional | 2 | |
| | | | | | | | | | | d) | Pengadministrasi keuangan | 1 | |
| IV | KEDEPUTIAN BIDANG MONITORING-EVALUASI DAN PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI | | | | | | | | | | | | |
| C | DEPUTI BIDANG MONITORING-EVALUASI DAN PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI | | | | | | | | | | | 1 | |
| | Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan | | | | | | | | | | | 29 | |
| | A | Direktur Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Perencanaan Pengadaan | 1 |
| | | | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Perencanaan Pengadaan Kementerian/Lembaga/Instansi | | 1 |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 4 |
| | | | | | | | | | | b) | Pranata Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 0 |
| | | | | | | | | | | c) | Pengelola Sistem Informasi | | 1 |
| | | | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Perencanaan Pengadaan Pemerintah Daerah | | 1 |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 3 |
| | | | | | | | | | | b) | Analisis Data dan Informasi | | 1 |
| | | | | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Monitoring dan Evaluasi | | 1 |
| | | | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan Pengadaan | | 1 |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 4 |
| | | | | | | | | | | b) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | | | c) | Pengolah Data | | 1 |
| | | | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Monitoring dan Evaluasi Kinerja Pelaksanaan Pengadaan | | 1 |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 4 |
| | | | | | | | | | | b) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | | | c) | Analisis Sistem Informasi | | 1 |
| | | | | | | | | | | Direktorat Pengembangan Sistem Katalog | | 57 | |
| | B | Direktur Pengembangan Sistem Katalog | | | | | | | | | | 1 | |
| | | | | | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Riset dan Kontrak | 1 |
| | | | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Riset Pasar dan Industri | | 1 |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | | | b) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 3 |
| | | | | | | | | | | c) | Pengelola Keuangan | | 1 |
| | | | | | | | | | | d) | Analisis Data dan Informasi | | 2 |
| | | | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Kontrak Payung | | 1 |
| | | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 6 |

| NO | NAMA SATUAN ORGANISASI/JABATAN | | | | | | | | | | JUMLAH FORMASI |
|----|---|--|--|--|--|---|----|----|---|--|----------------|
| 1 | 2 | | | | | | | | | | 3 |
| | | | | | | | | b) | Pranata Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 0 |
| | | | | | | | | c) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 4 |
| | | | | | | | | d) | Penelaah Perjanjian dan Informasi Hukum | | 3 |
| | | | | | | | | e) | Analisis Hukum | | 3 |
| | | | | | | 2 | | | Kepala Subdirektorat Pengelolaan Katalog | | 1 |
| | | | | | | | a) | | Kepala Seksi Pengendalian Pelaksanaan Katalog | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 3 |
| | | | | | | | | b) | Analisis Sistem Informasi | | 4 |
| | | | | | | | | c) | Pengelola Administrasi dan Verifikasi | | 3 |
| | | | | | | | | d) | Pengelola Teknologi Informasi | | 2 |
| | | | | | | | | e) | Pengendali Teknologi Informasi | | 5 |
| | | | | | | | b) | | Kepala Seksi Evaluasi Katalog | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 3 |
| | | | | | | | | b) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 3 |
| | | | | | | | | c) | Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan | | 2 |
| | | | | | | | | d) | Pengelola Keuangan | | 1 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik | | 74 |
| | | | | | | | | | C | Direktur Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik | 1 |
| | | | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Pengembangan Aplikasi dan Teknologi Informasi | 1 |
| | | | | | | | | a) | Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi SPSE | | 1 |
| | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | |
| | | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 1 |
| | | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | 5 |
| | | | | | | | | | c) | Analisis Sistem Informasi | 15 |
| | | | | | | | | b) | Kepala Seksi Teknologi Informasi dan Komunikasi SPSE | | 1 |
| | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | |
| | | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 2 |
| | | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | 2 |
| | | | | | | | | | c) | Pengelola Keuangan | 1 |
| | | | | | | | | | d) | Analisis Sistem Informasi | 3 |
| | | | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Pengelolaan dan Pembinaan LPSE | 1 |
| | | | | | | | | a) | Kepala Seksi Bimbingan Teknis LPSE | | 1 |
| | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | |
| | | | | | | | | | a) | Pranata Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 0 |
| | | | | | | | | | b) | Analisis Sistem Informasi | 1 |
| | | | | | | | | | c) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | 4 |
| | | | | | | | | | d) | Penelaah Kebijakan PBJ | 1 |
| | | | | | | | | | e) | Pengelola Teknologi Informasi | 18 |
| | | | | | | | | | f) | Pengelola Keuangan | 1 |
| | | | | | | | | b) | Kepala Seksi Monitoring dan Evaluasi LPSE Nasional | | 1 |
| | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | |
| | | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 3 |
| | | | | | | | | | b) | Pengelola Teknologi Informasi | 10 |
| V | KEDEPUTIAN BIDANG PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN SUMBER DAYA MANUSIA | | | | | | | | | | |
| D | DEPUTI BIDANG PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN SUMBER DAYA MANUSIA | | | | | | | | | | 1 |
| | Direktorat Pengembangan Profesi dan Kelembagaan | | | | | | | | | | 28 |
| | | | | | | | | | A | Direktur Pengembangan Profesi dan Kelembagaan | 1 |
| | | | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Standar Kompetensi dan Kelembagaan | 1 |
| | | | | | | | | a) | Kepala Seksi Standar Kompetensi | | 1 |
| | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | |
| | | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 3 |
| | | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah | 2 |
| | | | | | | | | b) | Kepala Seksi Kelembagaan Pengadaan | | 1 |
| | | | | | | | | | 1) | Pelaksana | |
| | | | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | 2 |

| NO | NAMA SATUAN ORGANISASI/JABATAN | | | | | | | | | | JUMLAH FORMASI |
|-----------|---|--|--|--|--|---------------------------------------|---|---|---|---|----------------|
| 1 | 2 | | | | | | | | | | 3 |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah | | 3 |
| | | | | | | | 2) | Fungsional | | | |
| | | | | | | | a) | Analisis Kebijakan Pertama | | | 0 |
| | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan | | | | 1 |
| | | | | | | a. | Kepala Seksi Pengembangan Jabatan Fungsional Pengadaan | | | | 1 |
| | | | | | | | 1) | Pelaksana | | | |
| | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | | 3 |
| | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah | | | 2 |
| | | | | | | b. | Kepala Seksi Tata Kelola Jabatan Fungsional Pengadaan | | | | 1 |
| | | | | | | | 1) | Pelaksana | | | |
| | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | | 3 |
| | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah | | | 2 |
| | | | | | | | c) | Analisis Sistem Informasi | | | 1 |
| | | | | | | Direktorat Sertifikasi Profesi | | | | | 52 |
| | | | | | | B | Direktur Sertifikasi Profesi | | | | 1 |
| | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Sistem dan Sarana Sertifikasi | | | 1 |
| | | | | | | | a. | Kepala Seksi Sistem Sertifikasi | | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | | 2 |
| | | | | | | | b) | Analisis Sistem Informasi | | | 1 |
| | | | | | | | c) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah | | | 1 |
| | | | | | | b. | Kepala Seksi Sarana Sertifikasi | | | 1 | |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | | 2 |
| | | | | | | | b) | Pengadministrasi Sarana & Prasarana | | | 1 |
| | | | | | | | c) | Pengelola Database | | | 1 |
| | | | | | | | d) | Perancang Naskah Soal | | | 2 |
| | | | | | | | e) | Analisis Sistem Informasi | | | 2 |
| | | | | | | | f) | Pengelola Teknologi Informasi | | | 3 |
| | | | | | | | g) | Teknisi Uji Kompetensi | | | 2 |
| | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Tata Kelola Sertifikasi | | | 1 |
| | | | | | | | a. | Kepala Seksi Tata Kelola Sertifikasi Pejabat Fungsional | | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | | 2 |
| | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | | 2 |
| | | | | | | | c) | Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan | | | 1 |
| | | | | | | | d) | Pengelola Laboratorium Komputer | | | 1 |
| | | | | | | | e) | Pengelola Teknologi Informasi | | | 1 |
| | | | | | | | f) | Pengelola Administrasi Lembaga Sertifikasi Profesi | | | 2 |
| | | | | | | | g) | Analisis Kompetensi | | | 2 |
| | | | | | | | h) | Pengolah Monev Data Hasil Tes | | | 3 |
| | | | | | | | i) | Analisis Monitoring dan Evaluasi Hasil Tes | | | 1 |
| | | | | | | | j) | Pengelola Sertifikasi | | | 1 |
| | | | | | | b. | Kepala Seksi Tata Kelola Sertifikasi Non Pejabat Fungsional | | | 1 | |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | a) | Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | | 2 |
| | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | | 1 |
| | | | | | | | c) | Analisis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan | | | 1 |
| | | | | | | | d) | Pengelola Teknologi Informasi | | | 2 |
| | | | | | | | e) | Pengelola Administrasi Lembaga Sertifikasi Profesi | | | 2 |
| | | | | | | | f) | Pengolah Monev Data Hasil Tes | | | 2 |
| | | | | | | | g) | Analisis Monitoring dan Evaluasi Hasil Tes | | | 1 |
| | | | | | | | h) | Pengelola Sertifikasi | | | 1 |
| VI | KEDEPUTIAN BIDANG HUKUM DAN PENYELESAIAN SANGGAH | | | | | | | | | | |
| E | DEPUTI BIDANG HUKUM DAN PENYELESAIAN SANGGAH | | | | | | | | | | 1 |
| | Direktorat Advokasi dan Penyelesaian Sanggah Wilayah I | | | | | | | | | | 17 |
| | A | Direktur Advokasi dan Penyelesaian Sanggah Wilayah I | | | | | | | | | 1 |
| | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Wilayah I Barat | | | 1 |
| | | | | | | | a. | Kepala Seksi Wilayah Sumatera Bagian Utara | | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |

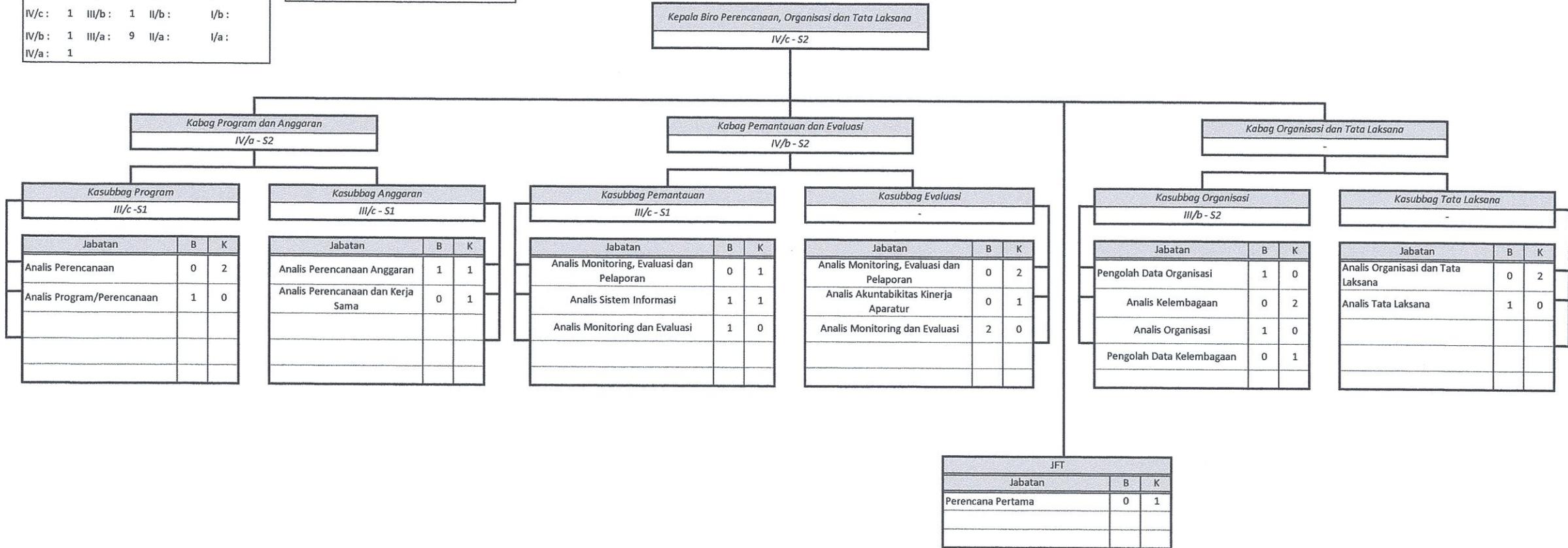
| NO | NAMA SATUAN ORGANISASI/JABATAN | | | | | | | | | | JUMLAH FORMASI |
|----|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|----|---|--|----------------|
| 1 | 2 | | | | | | | | | | 3 |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Baang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Wilayah Sumatera Bagian Selatan | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Wilayah I Timur | | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Wilayah Kalimantan | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | b) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | | Fungsional | | |
| | | | | | | | | a) | Analisis Kebijakan Pertama | | 0 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Wilayah Bali, Nusa Tenggara & Pusat | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Analisis Sistem Informasi | | 1 |
| | | | | | | | | b) | Analisis Advokasi | | 1 |
| | | | | | | | | c) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 3 |
| | | | | | | | | | Direktorat Advokasi dan Penyelesaian Sengketa Wilayah II | | 25 |
| | | | | | | | | B | Direktur Advokasi dan Penyelesaian Sengketa Wilayah II | | 1 |
| | | | | | | | | 1 | Kepala Subdirektorat Wilayah II Barat | | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Wilayah Jawa Bagian Barat | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Analisis Advokasi | | 2 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Wilayah Jawa Bagian Timur | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 3 |
| | | | | | | | | b) | Analisis Advokasi | | 2 |
| | | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Wilayah II Timur | | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Wilayah Sulawesi | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Analisis Sistem Informasi | | 1 |
| | | | | | | | | c) | Analisis Advokasi | | 2 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Wilayah Maluku & Papua | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Pranata Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | c) | Analisis Advokasi | | 1 |
| | | | | | | | | | Direktorat Penanganan Permasalahan Hukum | | 25 |
| | | | | | | | | C | Direktur Penanganan Permasalahan Hukum | | 1 |
| | | | | | | | | 1 | Kepala Penanganan Permasalahan Kontrak | | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Penanganan Permasalahan Kontrak Barang Dan Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | Analisis Advokasi | | 1 |
| | | | | | | | | c) | Analisis Berkas Sengketa | | 1 |
| | | | | | | | | d) | Analisis Konsultasi dan Bantuan Hukum | | 1 |
| | | | | | | | | e) | Analisis Permasalahan Hukum | | 1 |
| | | | | | | | | f) | Pengelola Data Monitoring Berkas Sengketa | | 1 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Penanganan Permasalahan Kontrak Pekerjaan Konstruksi | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | d) | Analisis Advokasi | | 1 |
| | | | | | | | | e) | Analisis Berkas Sengketa | | 1 |
| | | | | | | | | f) | Analisis Permasalahan Hukum | | 2 |
| | | | | | | | | g) | Pengelola Data Monitoring Berkas Sengketa | | 1 |
| | | | | | | | | 2 | Kepala Subdirektorat Keterangan Ahli | | 1 |
| | | | | | | | | a. | Kepala Seksi Keterangan Ahli Barang dan Jasa | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b. | Kepala Seksi Keterangan Ahli Pekerjaan Konstruksi | | 1 |
| | | | | | | | | 1) | Pelaksana | | |
| | | | | | | | | a) | Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa | | 2 |
| | | | | | | | | b) | pengadministrasi keuangan | | 1 |

| NO | NAMA SATUAN ORGANISASI/JABATAN | JUMLAH FORMASI |
|-------------|---|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| VII | INSPEKTORAT | 22 |
| E | INSPEKTUR | 1 |
| | a. Sub Bagian Tata Usaha | 1 |
| | 1) Pelaksana | |
| | a) Analis Satuan Pengawas Internal | 1 |
| | b) Analis Sistem Informasi | 1 |
| | c) Analis Pengelola Barang Milik Negara (BMN) | 0 |
| | d) Pengelola Keuangan | 1 |
| | e) Pengelola Kepegawaian | 1 |
| | f) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan | 1 |
| | g) Analis Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan | 1 |
| | 2) Fungsional | |
| | a) Auditor Pertama | 9 |
| | b) Auditor Muda | 3 |
| | c) Auditor Madya | 1 |
| | d) Arsiparis terampil | 1 |
| VIII | PUSAT PELATIHAN DAN PENDIDIKAN PENGADAAN BARANG/JASA | 43 |
| | 1 Kepala Bidang Program Pelatihan | 1 |
| | a. Kepala Subbidang Program dan Kurikulum | 1 |
| | 1) Pelaksana | |
| | a) Analis Diklat | 1 |
| | b) Analis Kurikulum dan Pembelajaran | 2 |
| | c) Analis Program Diklat | 1 |
| | b. Kepala Subbidang Pemantauan dan Evaluasi | 1 |
| | 1) Pelaksana | |
| | a) Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan | 2 |
| | b) Analis Akreditasi Lembaga Diklat | 2 |
| | c) Analis Sistem Informasi | 0 |
| | 2 Kepala Bidang Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan | 1 |
| | a. Kepala Subbidang Pendidikan dan Pelatihan Teknis | 1 |
| | 1) Pelaksana | |
| | a) Analis Kerjasama Diklat | 2 |
| | b) Penyusun Program Penyelenggaraan Diklat | 2 |
| | c) Perancang Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa | 0 |
| | b. Kepala Subbidang Pendidikan dan Pelatihan Kompetensi | 1 |
| | 1) Pelaksana | |
| | a) Analis Kerjasama Diklat | 2 |
| | b) Penyusun Program Penyelenggaraan Diklat | 2 |
| | a. Kepala Subbagian Tata Usaha | 1 |
| | 1) Fungsional | |
| | a) Widyaiswara Pertama | 4 |
| | b) Widyaiswara Muda | 3 |
| | c) Widyaiswara Madya | 2 |
| | d) Widyaiswara Utama | 1 |
| | e) Arsiparis Terampil | 1 |
| | 2) Pelaksana | |
| | a) Pengelola Keuangan | 2 |
| | b) Analis Sistem Informasi | 2 |
| | c) Pengelola BMN | 1 |
| | d) Analis Sumberdaya Manusia Aparatur | 1 |
| | e) Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan | 1 |
| | f) Analis Data dan Kerjasama Pusdiklat | 1 |
| | | 702 |

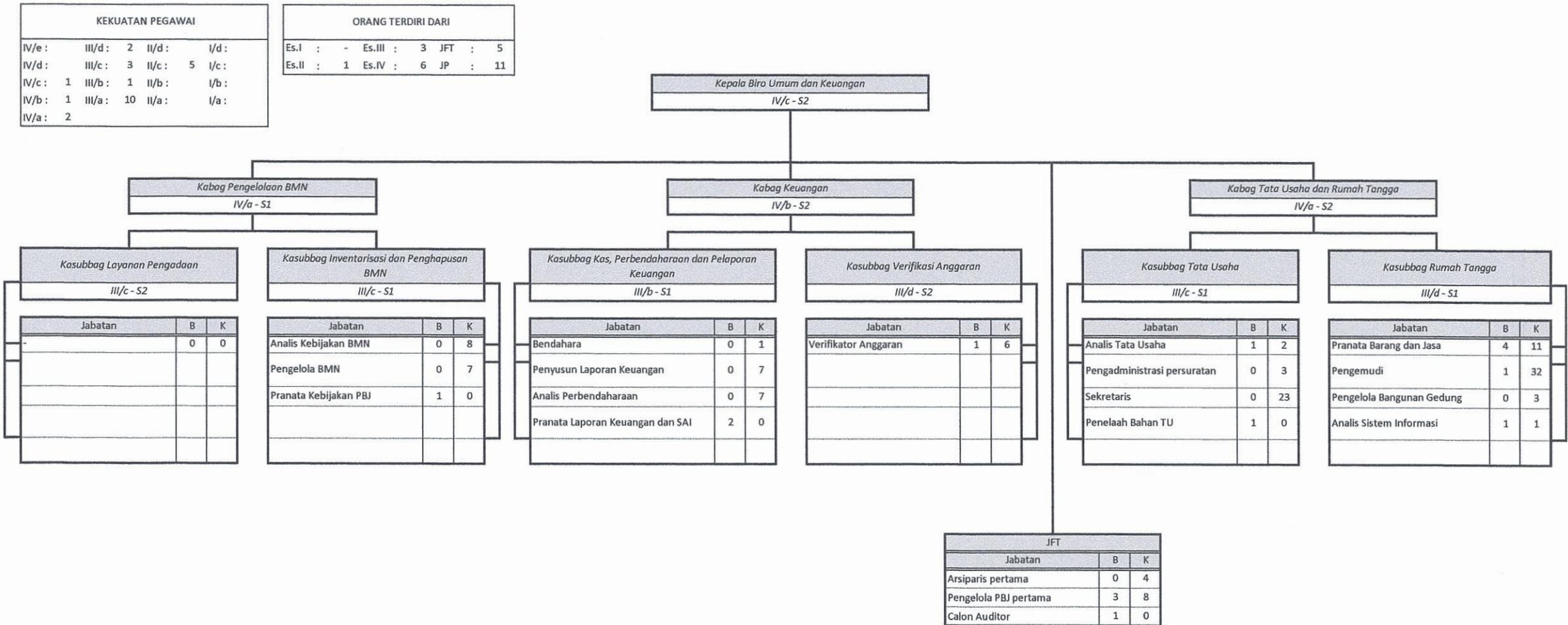
PETA JABATAN BIRO PERENCANAAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : 3 | II/c : | I/c : |
| IV/c : 1 | III/b : 1 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 1 | III/a : 9 | II/a : | I/a : |
| IV/a : 1 | | | |

| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|----------|
| Es.I : | - | Es.III : | 2 JFT : |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 4 JP : 9 |



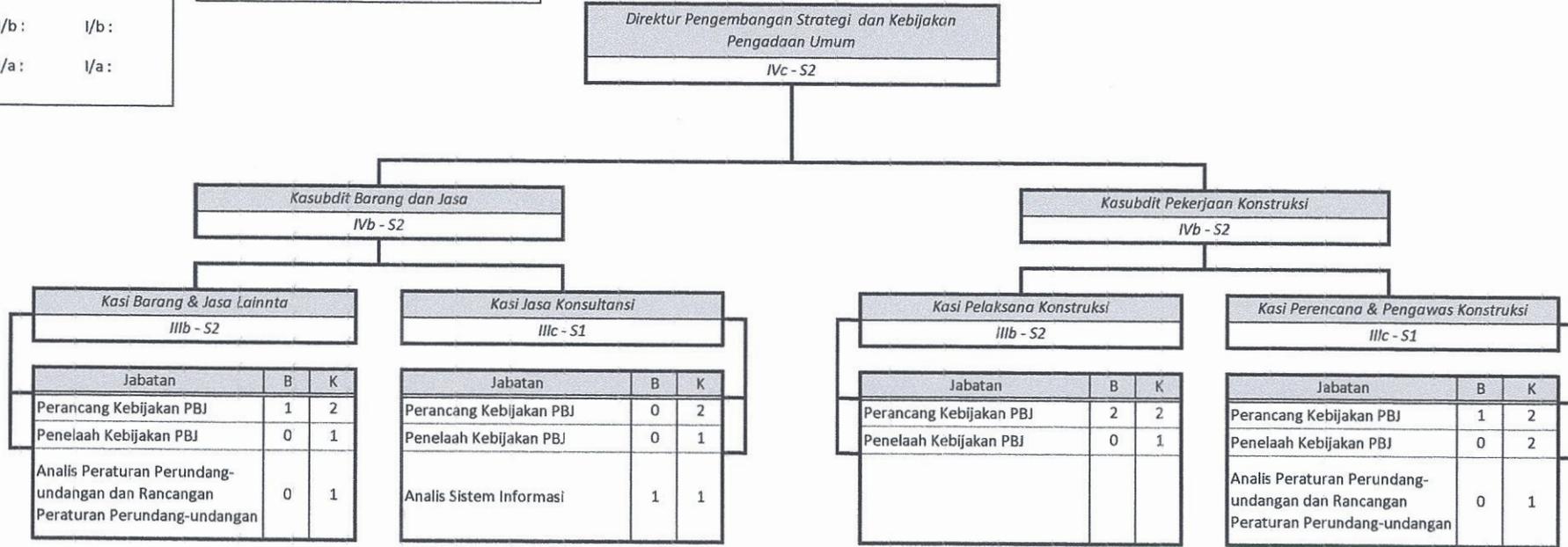
PETA JABATAN BIRO UMUM DAN KEUANGAN



PETA JABATAN DIREKTORAT PENGEMBANGAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN PENGADAAN UMUM

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : 2 | II/c : | I/c : |
| IV/c : 1 | III/b : 2 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 2 | III/a : 5 | II/a : | I/a : |
| IV/a : | | | |

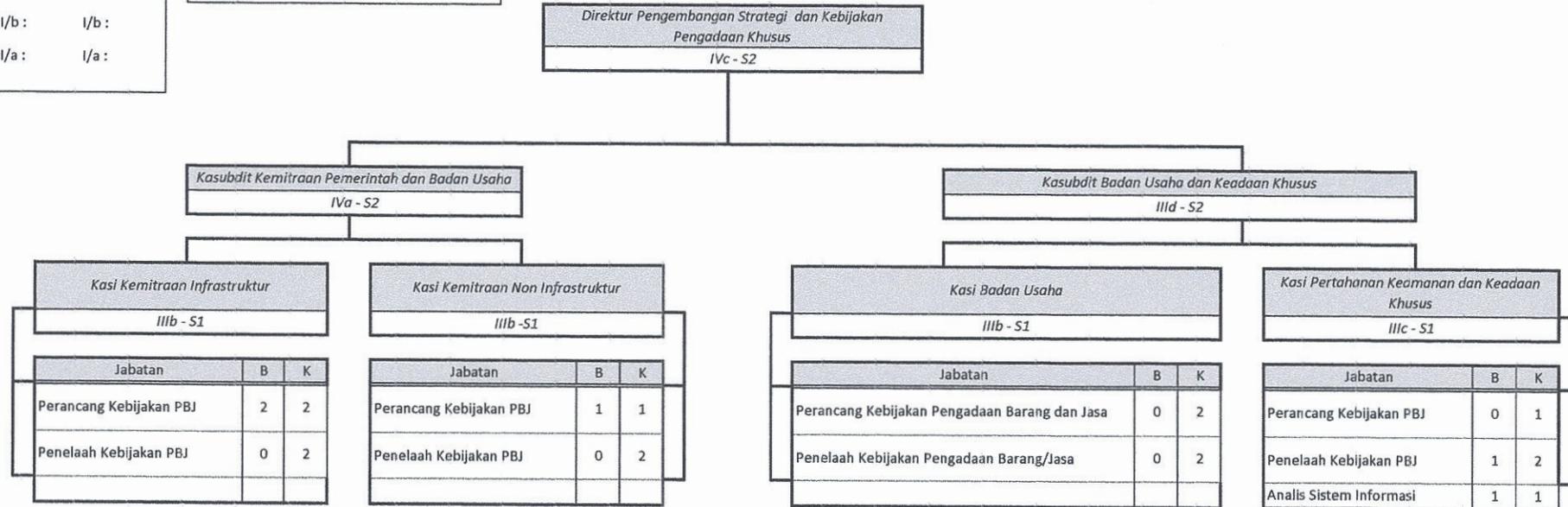
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|-----------|
| Es.I : | - | Es.III : | 2 JFT : 0 |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 4 JP : 5 |



PETA JABATAN DIREKTORAT PENGEMBANGAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN PENGADAAN KHUSUS

| KEKUATAN PEGAWAI | | | | |
|------------------|---------|---|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | 1 | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : | 1 | II/c : | I/c : |
| IV/c : | III/b : | 3 | II/b : | I/b : |
| IV/b : | III/a : | 5 | II/a : | I/a : |
| IV/a : | | 1 | | |

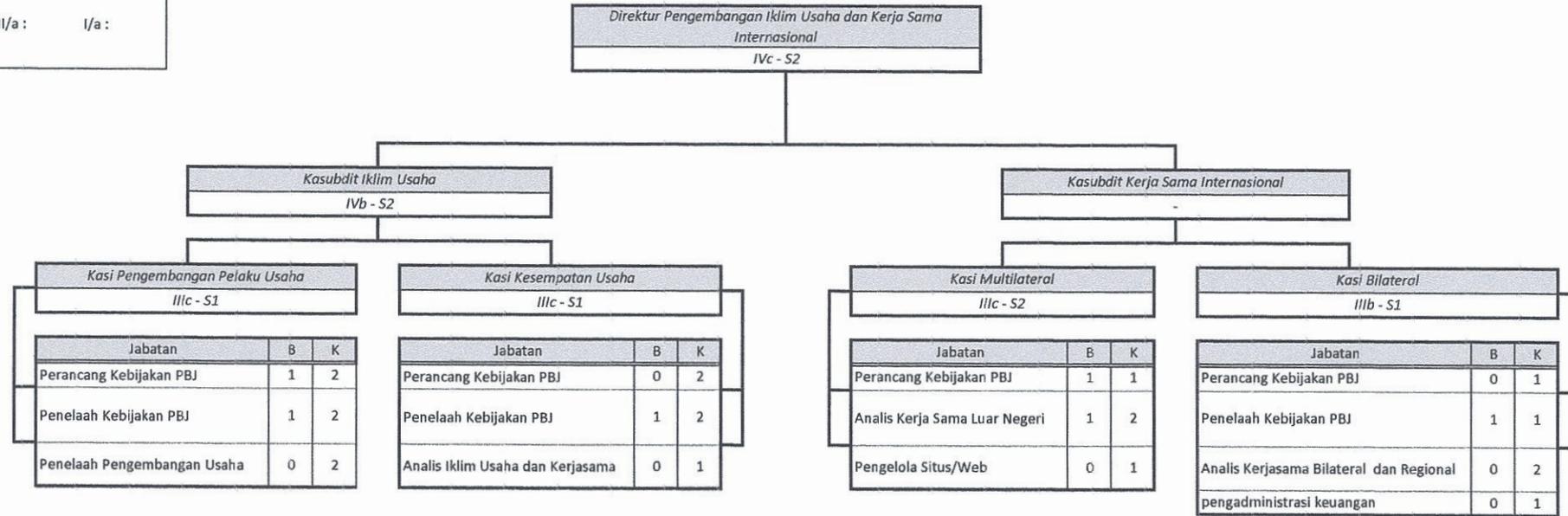
| ORANG TERDIRI DARI | | | | | |
|--------------------|---|----------|---|-------|---|
| Es.I : | - | Es.III : | 2 | JFT : | 0 |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 4 | JP : | 5 |



PETA JABATAN DIREKTORAT PENGEMBANGAN IKLIM USAHA DAN KERJA SAMA INTERNASIONAL

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : 3 | II/c : | I/c : |
| IV/c : 1 | III/b : 1 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 1 | III/a : 5 | II/a : | I/a : |
| IV/a : | | | |

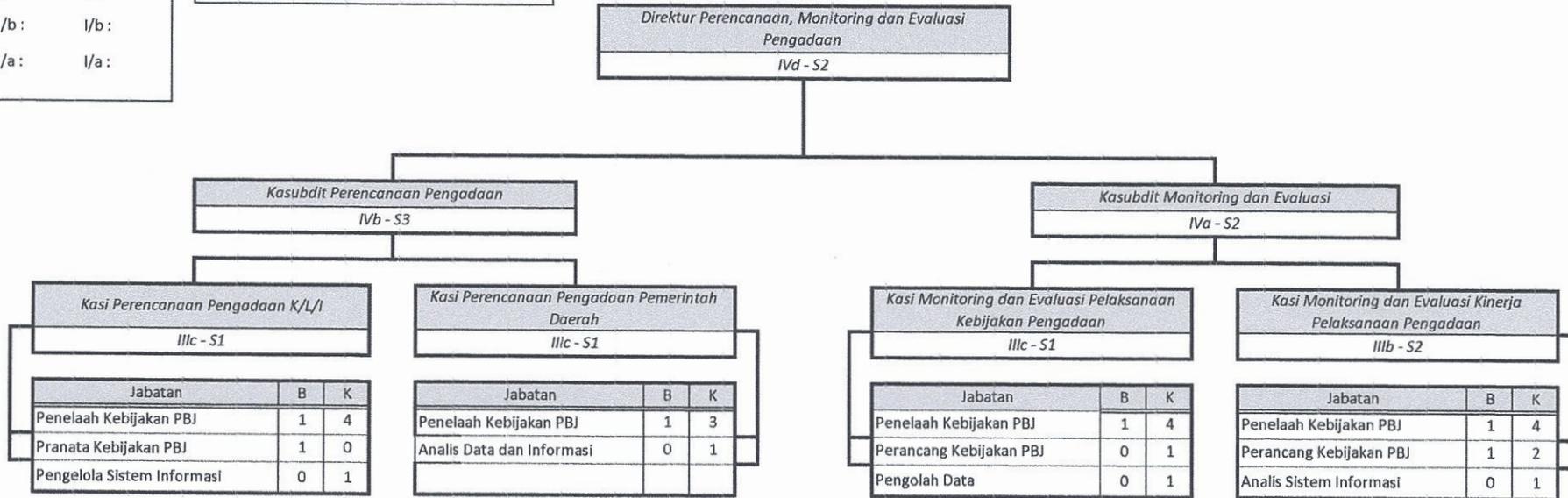
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|------------|---------|
| Es.I : | - | Es.III : 2 | JFT : 0 |
| Es.II : | 1 | Es.IV : 4 | JP : 5 |



PETA JABATAN DIREKTORAT PERENCANAAN, MONITORING DAN EVALUASI PENGADAAN

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : 1 | III/c : 3 | II/c : | I/c : |
| IV/c : | III/b : 1 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 1 | III/a : 6 | II/a : | I/a : |
| IV/a : 1 | | | |

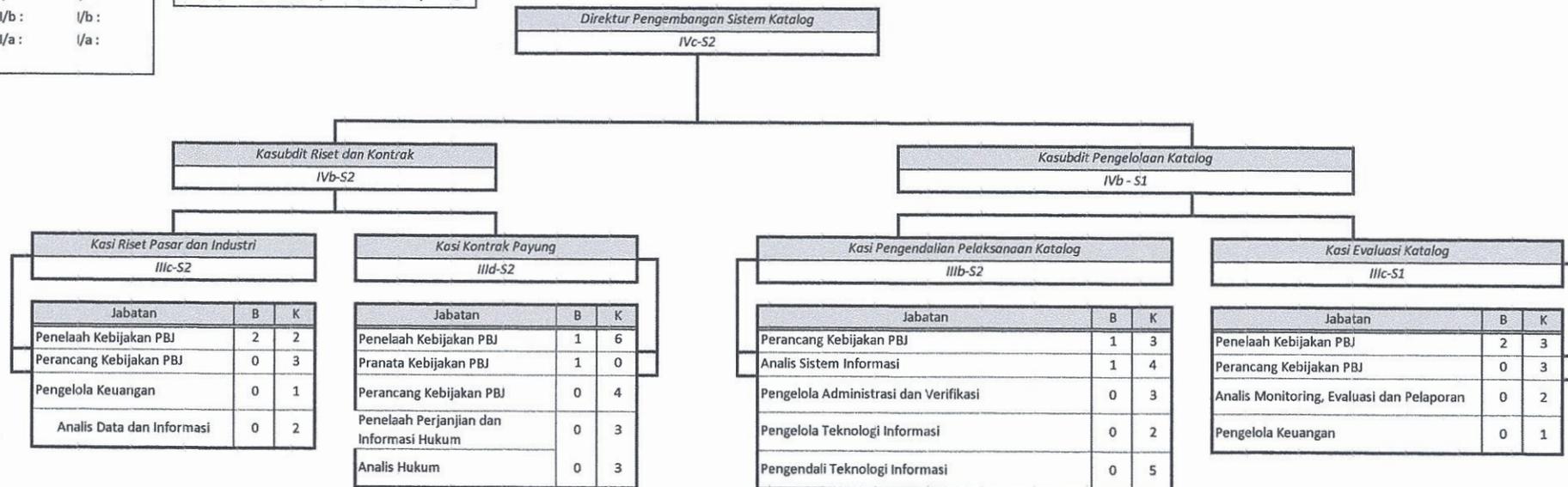
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|-----------|
| Es.I : | - | Es.III : | 2 JFT : 0 |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 4 JP : 6 |



PETA JABATAN DIREKTORAT PENGEMBANGAN SISTEM KATALOG

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|---------|---|--------|
| IV/e : | III/d : | 1 | II/d : |
| IV/d : | III/c : | 2 | II/c : |
| IV/c : | III/b : | 1 | II/b : |
| IV/b : | III/a : | 8 | II/a : |
| IV/a : | | | |

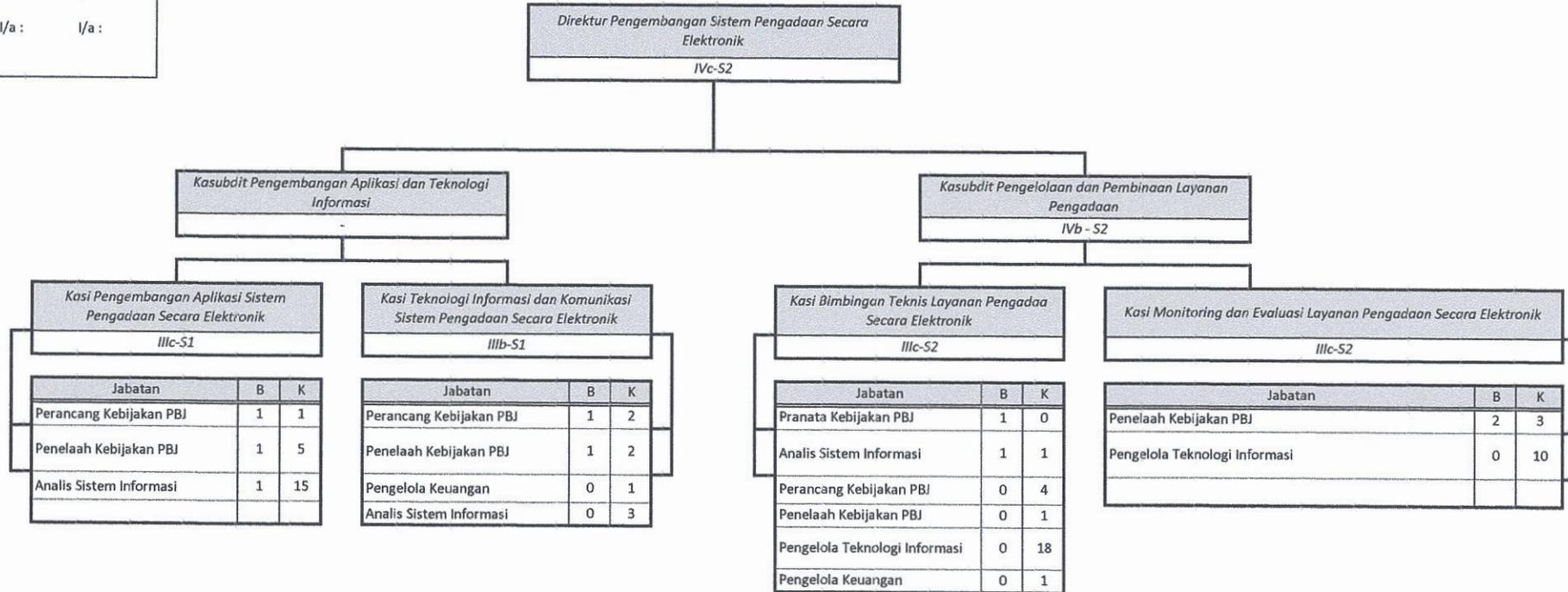
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|---|
| Es.I : | - | Es.III : | 2 |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 4 |
| JFT : | 0 | JP : | 8 |



PETA JABATAN DIREKTORAT PENENGEMBANGAN SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : | II/c : | I/c : |
| IV/c : 1 | III/b : 1 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 1 | III/a : 9 | II/a : | I/a : |
| IV/a : | | | |

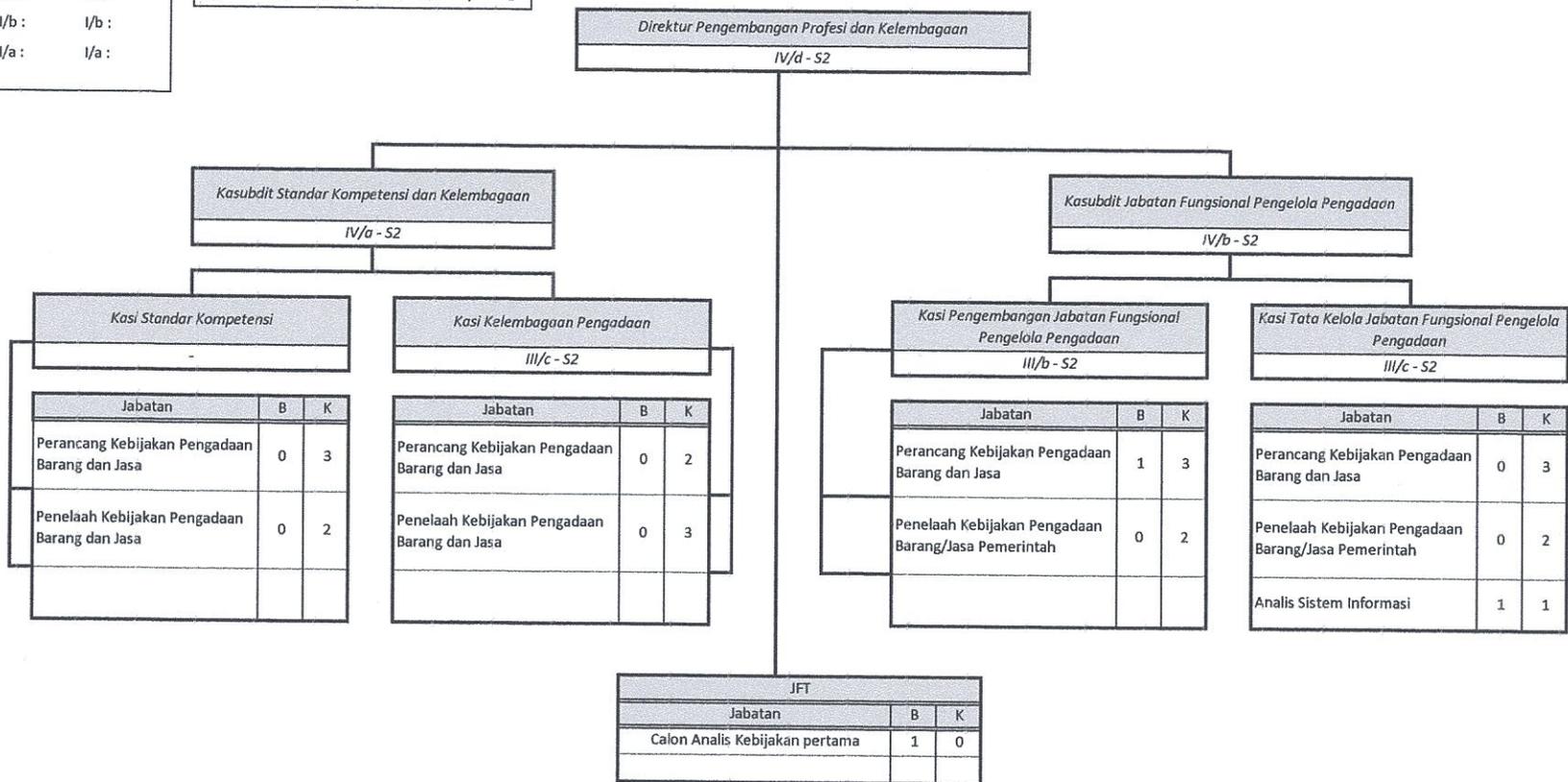
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|-----------|
| Es.I : | - | Es.III : | 1 JFT : 0 |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 4 JP : 9 |



PETA JABATAN DIREKTORAT PENGEMBANGAN PROFESI DAN KELEMBAGAAN

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : 1 | III/c : 2 | II/c : | I/c : |
| IV/c : | III/b : 1 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 1 | III/a : 3 | II/a : | I/a : |
| IV/a : 1 | | | |

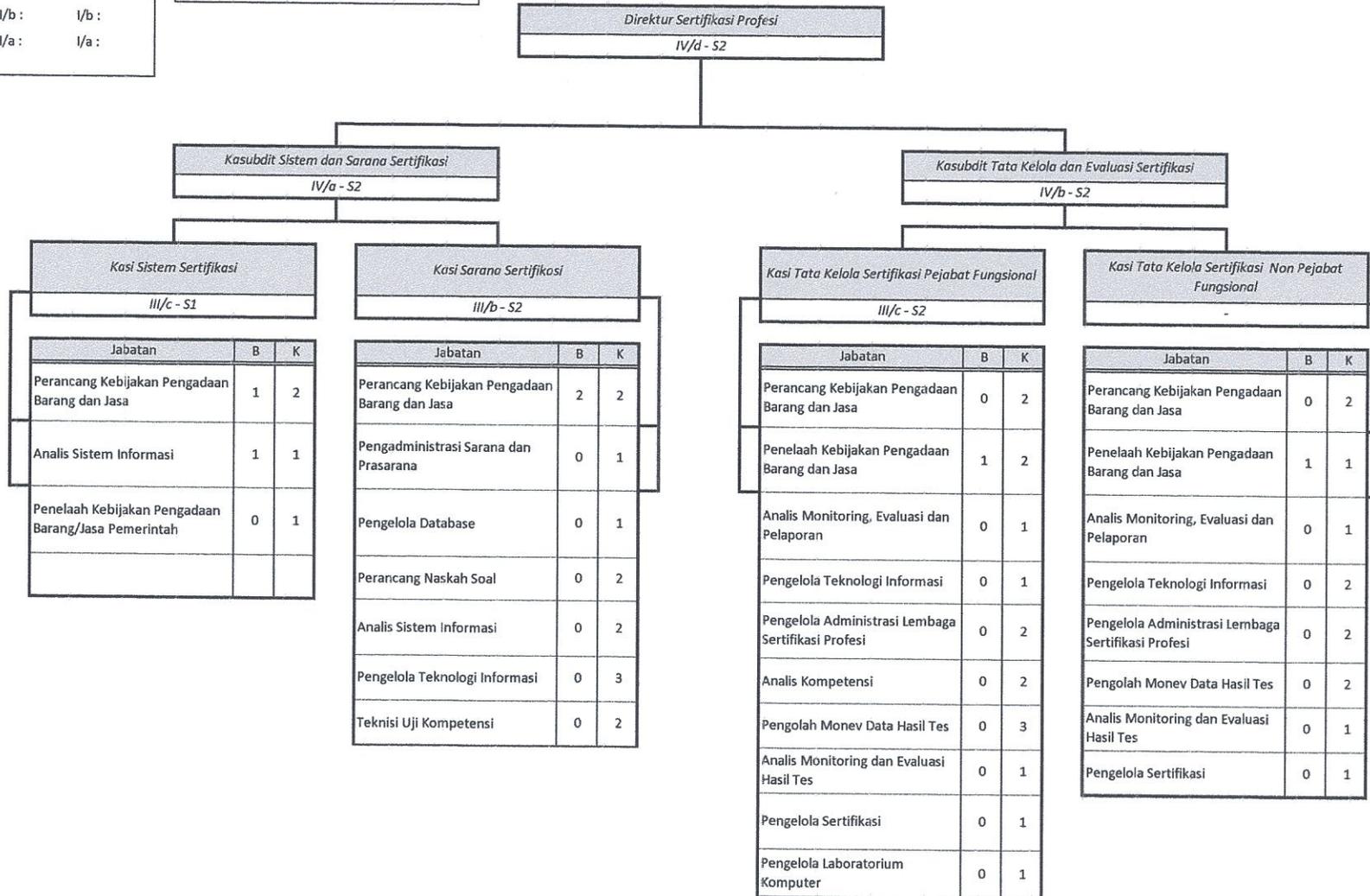
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|---------|
| Es.I : | - | Es.III : | 2 JFT : |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 3 JP : |
| | | | 2 |



PETA JABATAN DIREKTORAT SERTIFIKASI PROFESI

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : 1 | III/c : 2 | II/c : | I/c : |
| IV/c : | III/b : 1 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 1 | III/a : 6 | II/a : | I/a : |
| IV/a : 1 | | | |

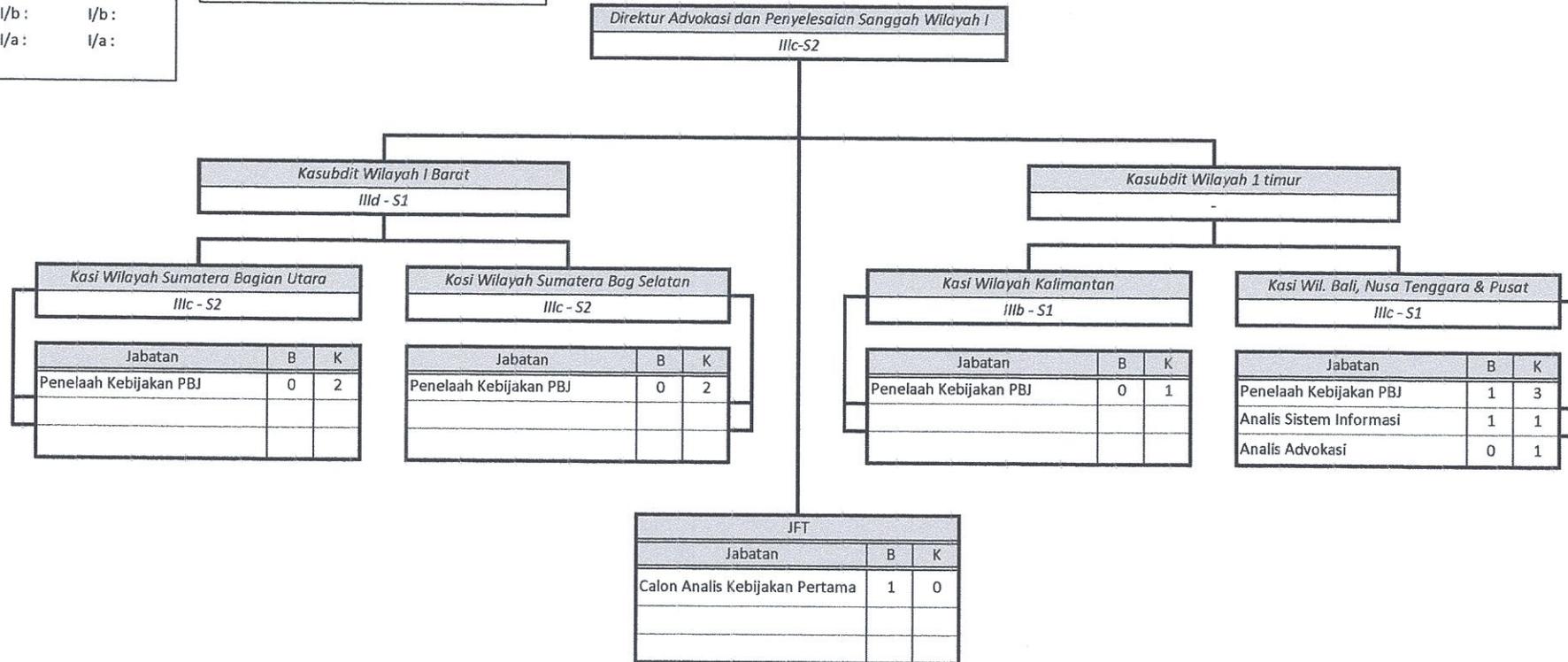
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|----------|---------|---|
| Es.I : | Es.III : | 2 JFT : | |
| Es.II : | Es.IV : | 3 JP : | 6 |



PETA JABATAN DIREKTORAT ADVOKASI DAN PENYELESAIAN SANGGAH WILAYAH I

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|---------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : | II/c : | I/c : |
| IV/c : 1 | III/b : | II/b : | I/b : |
| IV/b : | III/a : | II/a : | I/a : |
| IV/a : | | | |

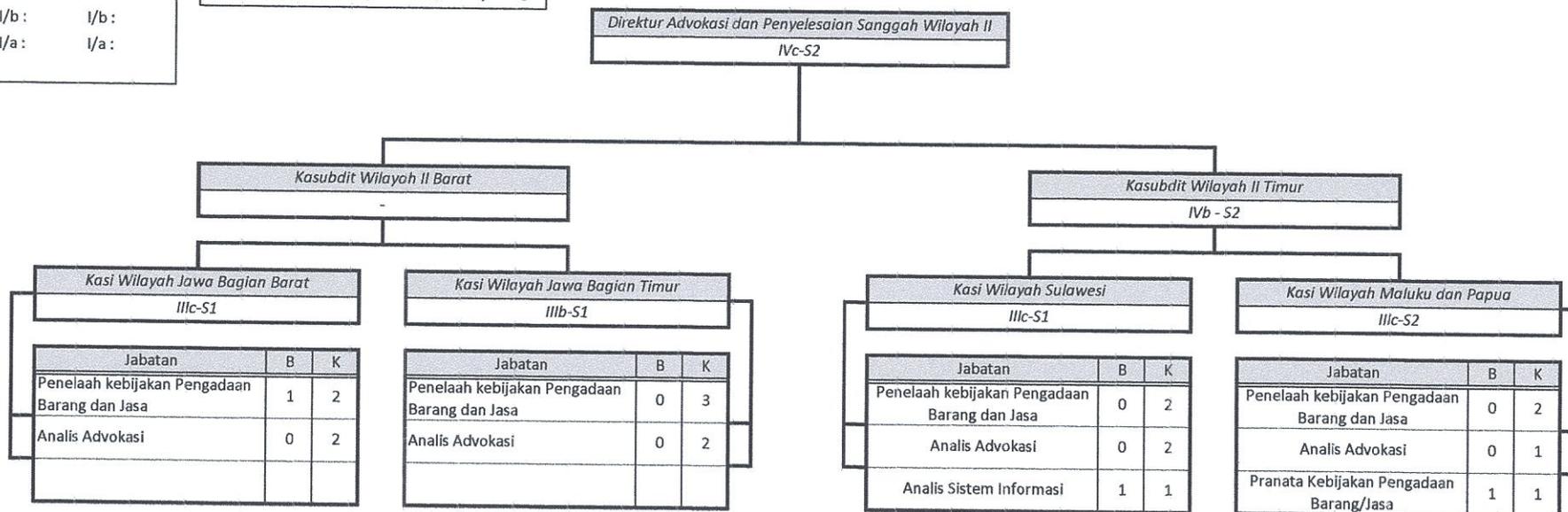
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|-----------|
| Es.I : | - | Es.III : | 1 JFT : 1 |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 4 JP : 2 |



PETA JABATAN DIREKTORAT ADVOKASI DAN PENYELESAIAN SANGGAH WILAYAH II

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : 3 | II/c : | I/c : |
| IV/c : 1 | III/b : 1 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 1 | III/a : 3 | II/a : | I/a : |
| IV/a : | | | |

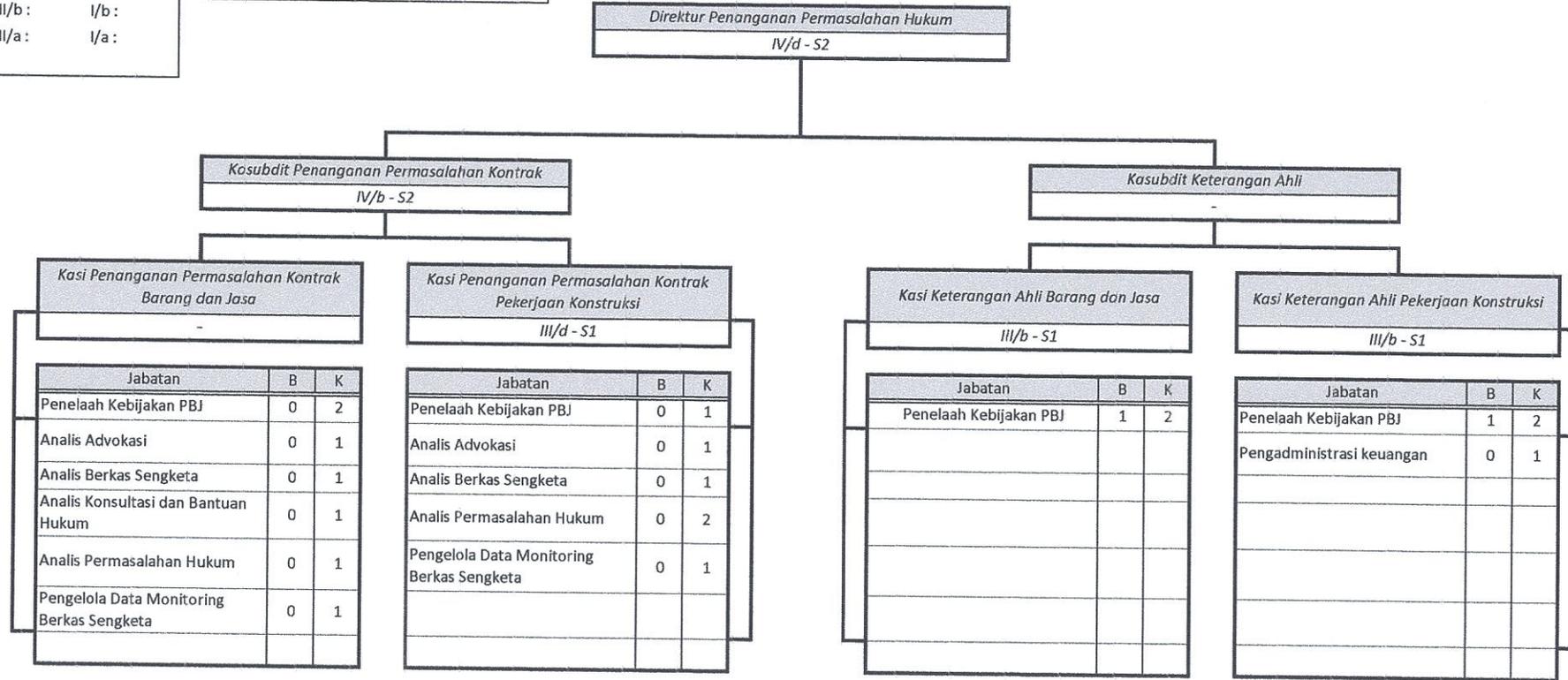
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|---------|
| Es.I : | - | Es.III : | 1 JFT : |
| Es.II : | 1 | Es.IV : | 4 JP : |
| | | | 3 |



PETA JABATAN DIREKTORAT PENANGANAN PERMASALAHAN HUKUM

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : 1 | II/d : | I/d : |
| IV/d : 1 | III/c : | II/c : | I/c : |
| IV/c : | III/b : 2 | II/b : | I/b : |
| IV/b : 1 | III/a : 2 | II/a : | I/a : |
| IV/a : | | | |

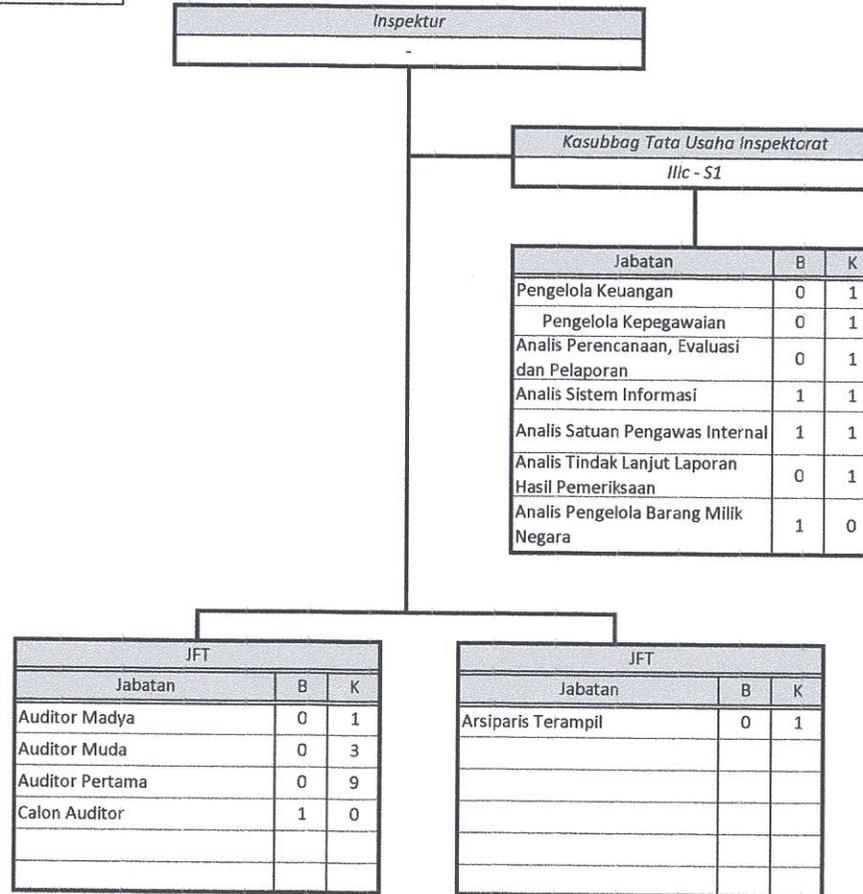
| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|----------|---|-------|
| Es.I : | Es.III : | 1 | JFT : |
| Es.II : | Es.IV : | 3 | JP : |
| | | | 2 |



PETA JABATAN INSPEKTORAT

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : 1 | II/c : | I/c : |
| IV/c : | III/b : | II/b : | I/b : |
| IV/b : | III/a : 4 | II/a : | I/a : |
| IV/a : | | | |

| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|---|----------|---|
| Es.I : | - | Es.III : | - |
| JFT : | 1 | | |
| Es.II : | - | Es.IV : | 1 |
| JP : | 3 | | |



PETA JABATAN PUSDIKLAT PBJ

| KEKUATAN PEGAWAI | | | |
|------------------|-----------|--------|-------|
| IV/e : | III/d : | II/d : | I/d : |
| IV/d : | III/c : | II/c : | I/c : |
| IV/c : 1 | III/b : 2 | II/b : | I/b : |
| IV/b : | III/a : | II/a : | I/a : |
| IV/a : 1 | | | |

| ORANG TERDIRI DARI | | | |
|--------------------|----------|---------|---|
| Es.I : | Es.III : | 1 JFT : | |
| Es.II : | Es.IV : | 5 JP : | 4 |

